中山町放課後児童クラブ利用申込書

令和 年 月 日

中山町長 様

住所

(地区名

保護者 氏名

電話番号

放課後児童クラブの利用について、次のとおり申し込みます。

児童クラブ	ロ ながさきクラブ	ロ たかとりクラ	ラブ (☑)
	氏 名(上段にふりがな)	生年月日	性別 新学年
利用児童			男・女年
利用希望期間	①常時 年	月 日 ~	年 月 日
	②その他 利用月の指定	· 定	
	4 · 5 · 6 · 7 · 8	• 9 • 1 0 • 1 1	· 1 2 · 1 · 2 · 3
申込理由			
確認事項	ロ ひとり親世帯 ロ ダ	2母のどちらかが 🖺	単身赴任 (☑)

○家庭の状況 (利用児童本人以外の同居している全員について記入してください)

$\bigcirc$	<b>永姓の状況</b>	(利用为	1里平ノ	く以外の同店 し	/ ( N Q	至貝に~	ついて記入してくたさい)
区			児童		年齢	職業	家族状況確認欄
分	氏	名	との	生年月日	(R8 年		※1 働いている場合は勤務先
	17.	41	続柄	生 十月 日	4月1日		や勤務時間を記入 ※2 証明
			形式作为		現在)		のために添付する書類を記入
入	(ふりがな)			大・昭・平・令			
				年			
所				月 日			
	(ふりがな)			大・昭・平・令			
児				年			
				月 日			
童	(ふりがな)			大・昭・平・令			
				年			
$\mathcal{O}$				月 日			
	(ふりがな)			大・昭・平・令			
世				年			
				月 日			
帯	(ふりがな)			大・昭・平・令			
_				年			
員				月 日			
	(ふりがな)			大・昭・平・令			
				年			
				月 日			
	(ふりがな)			大・昭・平・令			
				年			
				月日			

○<u>直近3ヶ月以内に子育て支援グループに別紙証明書を提出済み</u>の場合は、就労証明書などの証明書類を**省略**することが出来るので記入してください。

EWCHH, DCC.	ш/к Ф	-> <				
3ヶ月以内に提出した証明書	<b>V</b>	コ あり(下記	己に記入してください	い) □ なし	(この欄は記入 <sup>7</sup>	下要です)
どの児童氏名のもの (2人以上い		児童氏名				
る場合は1人分のみ記入)		生年月日 平	· 令 年	月日		
保育所関係書類 🗹				□ ぴーすこども □ 放課後児童ク		
証明提出した同居家族(R8.4	1	□ 父 (	歳) □ 母	( 歳)	□ 祖父(	歳)
現在の年齢)の内訳 🗹		コ 祖母(	歳) □ その	)他(	(	歳))
住民票上は別だが利用児童の小学校学区内又は中山町内に、同居していない利用児童の祖父母がいますか。 (該当する項目に○を記入) ⇒ いる ( 学区内 / 町内 ) いない						
※学区内及び町内(学 い。「いる」と回答		_	- 7.			してくださ
住所:中山町大字 電話番号: (緊急時に連絡する場合があります)						
ふりがな	児童と	年齢(R8			で族状況確認欄	
氏 名	の続柄	年4月1	生年月日	※1 働いてV 間を記入 ※		
		日現在)		<u>пепо </u>	2 皿のは「女	<u> </u>
			大・昭・平・令			
			月日			
			大・昭・平・令			
			年			
			月 日			
			大・昭・平・令			
			年			
			月日			
			大・昭・平・令			
			年			
			月 日			
↑4月1日時点	で 65 歳	から 69 歳の	の方で証明書未携	出の方は省	各することは	できません。

その他特殊な配慮が必要な児童の情報があればご記入ください。
(特別支援学級・医師の診断結果など)