

中山町防災センター
使用許可申請書

決	所 長	統 括	専門員	受 付
裁				

中山町長 佐藤 俊晴 様					令和 年 月 日				
申請者									
団体名									
住 所									
氏 名									
電 話									
中山町防災センターを使用したいので許可の申請をします。									
使 用 期 間	令和 年 月 日（ 曜日）から令和 年 月 日（ 曜日）まで								
使 用 時 間	時 分から 時 分まで								
使 用 責 任 者	団体名								
	住 所								
	氏 名		電 話						
使 用 目 的	酒席等 有 ・ 無								
使 用 人 数	名								
使 用 室 名	一階研修室 一階会議室 調理実習室 二階研修室 その他の室（ ）								
使 用 物 品									
使用料の要否	要・否	要する場合の額	円	納付月日	令和 年 月 日				
摘 要 (催物の概要 など)									
使用申請と許可について	1 使用許可申請書の提出については、使用責任者と申請者とは中山町防災センターの使用について相互に責任を持つようにしてください。 2 使用の当日には許可書を事務室窓口に提出してください。 3 許可申請の内容に変更がある場合は速やかにその旨届け出てください。 4 使用する室の準備及び後片付けは使用者が行ってください。								

中山町防災センター使用許可書

令和 年 月 日

様

中山町防災センターの使用を上記のとおり許可する。

中山町長 佐藤 俊晴